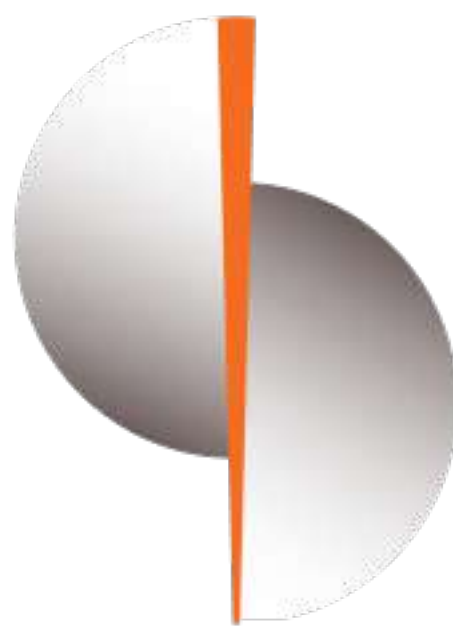


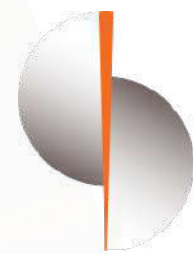
Sohar
international



صحرار
الدولر

استمارة طلب بطاقة للشركات **CORPORATE CARD APPLICATION FORM**

استمارة طلب بطاقة للشركات
Corporate Card Application Form



Form fields for card type selection, card number, applicant details, and card service type.

Form fields for card holder details, including name, contact information, and delivery address.

Usage Controls
ضوابط الاستخدام

In case the below section is left blank, all the options will be enabled by default
في حالة ترك القسم أدناه فارغاً، سيتم تمكين كافة الخيارات بشكل افتراضي

Table with 2 columns: Transaction Type, Yes/No options.

استمارة طلب بطاقة للشركات
Corporate Card Application Form

Merchant Control

مراقبة التاجر

في حالة ترك القسم أدناه فارغاً، فسيتم تمكين جميع التجار بشكل افتراضي. In case the below section is left blank, all the merchants will be enabled by default.

نوع التاجر Merchant Type	مفعّل / وغير مفعّل Enable/Disable
الحكومة فقط Government Only	مفعّل ☐ وغير مفعّل ☐
أي فئة تجارية محددة أخرى Any Other specific Merchant category	مفعّل ☐ وغير مفعّل ☐
تحديد فئة تاجر معينة specify a specific merchant category	الوقود ☐ المرافق ☐ اللوجستية ☐ آخر ☐

Terms & Conditions :



Undertaking letter

I agree to utilize the Sohar International Corporate Card issued to me only for the business purposes of the Company.

I understand and agree that the Company has the right to cancel / withhold or decrease my credit limit at any time without prior notice.

The information provided in this form is correct and I undertake to inform the Bank of any changes. I acknowledge that I have read and understood the terms and Conditions, and agree to abide by them unconditionally. I understand that the Bank shall have the right to refuse acceptance of this application and / or cancel it at any time without being obliged to give any explanation

I undertake to notify the Bank and return the Credit Card before moving abroad for employment, or upon quitting or resigning from my job. I further understand the card remains the property of Sohar International.

I request to issue me a Corporate Card under the agreement between Sohar International and my employer, the Company name above.

☐ I agree to make my Sohar International Corporate Card details, but not limited to monthly statement(s), transaction details, etc., accessible to my Company on the Sohar International Wholesale Banking Digital Platform

الشروط والأحكام :



تعهد إلكتروني

أوافق على الاستفادة من بطاقة صحار الدولي التي صدرت لي فقط لأغراض الشركة....

أفهم وأوافق على أن الشركة لها الحق في إلغاء / حجب أو تقليل حد الائتمان الخاص بي في أي وقت دون إشعار مسبق.

المعلومات المقدمة في هذا النموذج صحيحة وأتعهد بإبلاغ البنك بأي تغييرات. أقر بأنني قرأت وفهمت الشروط والأحكام ،ووافق على الالتزام بهم دون قيد أو شرط. أفهم أن البنك يحق له رفض قبول هذا الطلب و / أو إلغاء في أي وقت دون أن يكون ملزم بإعطاء أي تفسير.

أتعهد بإشعار البنك وإعادة البطاقة الائتمانية قبل السفر إلى الخارج للعمل أو عند ترك وظيفتي أو الاستقالة منها. وأدرك أيضًا أن البطاقة تظل ملكًا لصحار الدولي.

أطلب إصدار بطاقة الشركة لي بموجب الاتفاقية بين صحار الدولي وصاحب العمل الخاص بي ، اسم الشركة أعلاه.

☐ أوافق على فحص تفاصيل بطاقة الشركات ، على سبيل المثال لا الحصر، البيانات الشهرية، وتفاصيل المعاملات، وما إلى ذلك، التي يمكن لشركتي الوصول إليها عبر المنصة الرقمية للخدمات المصرفية لصحار الدولي

Card holder Signature :

توقيع صاحب البطاقة :

Authorized Signature 1 :

التوقيع المعتمد 1 :

Authorized Signature 2

التوقيع المعتمد 2 :

Authorized Signature 3

التوقيع المعتمد 3 :

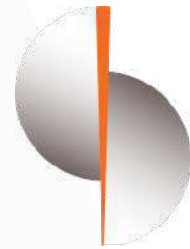
Authorized Signature 4

التوقيع المعتمد4:

Stamp:

ختم:

استمارة طلب بطاقة للشركات
Corporate Card Application Form



For Bank Use Only : للاستخدام البنكي فقط:

Maker:	صادرة من قبل	Checker:	تم التأكد من قبل:
Staff Name: _____	اسم الموظف:	Staff Name: _____	اسم الموظف:
Staff ID NO.: _____	والرقم الوظيفي:	Staff ID NO.: _____	والرقم الوظيفي:
Signature: _____	التوقيع:	Signature: _____	التوقيع:
Date : _____	التاريخ:	Date : _____	التاريخ:

Card operations use only : الاستخدام عمليات البطاقة فقط:

Corporate main vision plus account :		رقم حساب الرئيسي للشركة:	
New card number		رقم البطاقة الجديد:	
Maker:	صادرة من قبل	Checker:	تم التأكد من قبل:
Staff Name: _____	اسم الموظف:	Staff Name: _____	اسم الموظف:
Staff ID NO.: _____	والرقم الوظيفي:	Staff ID NO.: _____	والرقم الوظيفي:
Signature: _____	التوقيع:	Signature: _____	التوقيع:
Date : _____	التاريخ:	Date : _____	التاريخ: